



## Cómo escribir el Informe de Práctica Obrera en Ingeniería Civil

¿Has escuchado antes este tipo de texto? ¿de qué crees que trata? Si eres estudiante de Ingeniería Civil deberás realizar más de una práctica en la carrera. En la primera que deberás hacer (práctica obrera) tendrás que trabajar en alguna fábrica, empresa o voluntariado. El objetivo de esta labor es que conozcas a través de la propia experiencia las condiciones laborales de los y las trabajadoras en Chile, y que reflexiones sobre una serie de aspectos previamente definidos. Posteriormente, deberás presentar esta experiencia y reflexión en el Informe de Práctica Obrera (en adelante IPO).

En este recurso conoceremos **estrategias** para escribir el IPO en la carrera de Ingeniería Civil por medio de la identificación de las partes que componen dicha evaluación y de los recursos del lenguaje involucrados en esta. Todo esto, apoyado en ejemplos reales de la carrera.

Ahora bien, la forma particular de qué y cómo construir el IPO va a estar especificada en las instrucciones del trabajo o la rúbrica de evaluación que te entregue tu profesor o profesora de cátedra, por lo tanto, debes considerar estas indicaciones en todo tu trabajo. En paralelo, debes preocuparte de cumplir con los requerimientos formales del informe (tamaño y tipo de letra, interlineado, norma de citación, entre otros), por lo que te invitamos a leer bien los instrumentos de evaluación que te entregan para realizarlo.

### El IPO en cuatro partes

<b>1</b> <b>Introducción</b>	<b>a) Introducción del informe</b> <b>b) Recuento</b>
<b>2</b> <b>Características de la empresa</b>	<b>a) Reporte descriptivo de las características de la empresa o fábrica</b> <b>b) Reporte de la estructura de la empresa o fábrica</b>
<b>3</b> <b>Descripción del trabajo</b>	<b>a) Reporte descriptivo del área de trabajo</b> <b>b) Exposición (opinión crítica y argumentos)</b>
<b>4</b> <b>Conclusiones</b>	<b>a) Conclusiones</b> <b>b) Sugerencias</b>

Cada uno de estos pasos del IPO tiene un propósito. A continuación, revisaremos este aspecto en cada una de sus etapas por separado.

## I. Introducción

**Introducción y recuento:** ¿qué piensas sobre este apartado al leer el título? ¿qué crees que tendrías que hacer?

Tal vez pensaste en introducciones que has hecho para otros trabajos. Si bien hay elementos típicos de las introducciones en cualquier trabajo, al comenzar a dar cuenta del tema que se desarrollará previamente, hay otros aspectos más específicos, que revisaremos a continuación. La **introducción** funciona como un adelanto del contenido que se desarrollará a lo largo del texto a través de las siguientes partes: identificación del lugar donde se realizó la práctica, durante qué periodo y, a continuación, se mencionan cada una de las etapas siguientes del informe (características de la empresa, estructura de esta, personas con las que se trabajó, descripción del trabajo realizado por el/la estudiante). Finalmente, se anticipan, de manera general, conclusiones y sugerencias. Además, se debe indicar un breve **recuento**, que tiene como propósito narrar cómo el estudiante encontró el lugar de práctica. Observa el siguiente ejemplo e identifica las partes mencionadas:

En el transcurso de este informe se describirán y analizarán los principales aspectos de mi Práctica I, realizada en la empresa de retail TRICOT S.A., en el mes de diciembre del año 2015. En el presente documento se realizará una descripción general de la empresa, analizando su estructura, su organización en cuanto a áreas de trabajo y una vista global del funcionamiento interno de la empresa. Junto con lo anterior, se hará un análisis del grupo humano con el que trabajé en cuanto a la relación interpersonal entre ellos y mi persona. Luego, se realizará una descripción del trabajo llevado a cabo por mí, dando énfasis al proceso de adaptación a esta labor y rescatando ciertos aspectos a partir de dicho proceso. Además, analizaré la percepción del trabajador sobre su trabajo y la relación con sus compañeros y superiores, desde el punto de vista de cada uno de ellos. Por último, se analizarán las condiciones laborales y las garantías sociales habilitadas en la empresa.

Esta práctica laboral la obtuve vía Siding, a través de la página de Colocaciones. Una compañera me informó que se ofrecían prácticas laborales por dicho medio, fue así como postulé a la práctica obrera en TRICOT S.A., la cual llamó inmediatamente mi atención por lo beneficiosa que resultaba en cuanto a su localización y el hecho de trabajar en un área completamente desconocida para mí, como lo era el *retail*. Luego de algunos intercambios de correos electrónicos con la Sra. Claudia Soto, encargada del área de recursos humanos de la empresa a nivel nacional, me dieron el puesto solicitado para realizar mi práctica. Esta consistía básicamente en desempacar productos, etiquetar, distribuir, recoger, doblar, colgar y reponer prendas, tareas que fueron realizadas desde el día 1 de diciembre hasta el 30 de diciembre del 2015.

¿Pudiste identificar las partes dichas? A continuación, podemos ver el ejemplo recién expuesto, pero con los aspectos recién vistos destacados:

En el transcurso de este informe se describirán y analizarán los principales aspectos de mi Práctica I, realizada en la empresa de retail TRICOT S.A., en el mes de diciembre del año 2015. En el presente documento se realizará una **descripción general** de la empresa, analizando su **estructura**, su **organización** en cuanto a **áreas de trabajo** y una **vista global del funcionamiento interno** de la empresa. **Junto con lo anterior**, se hará un **análisis del grupo humano** con el que trabajé en cuanto a la relación interpersonal entre ellos y mi persona. **Luego**, se realizará una **descripción del trabajo llevado a cabo por mí**, dando énfasis al proceso de adaptación a esta labor y rescatando ciertos aspectos a partir de dicho proceso. **Además**, **analizaré la percepción del trabajador sobre su trabajo y la relación con sus compañeros y superiores**, desde el punto de vista de cada uno de ellos. **Por último**, **se analizarán las condiciones laborales y las garantías sociales habilitadas** en la empresa.

Introducción

Recuento

Esta práctica laboral **la obtuve vía Siding**, a través de la página de **Colocaciones**. Una compañera **me informó** que se ofrecían prácticas laborales por dicho medio, fue así como **postulé a la práctica obrera en TRICOT S.A.**, la cual llamó inmediatamente mi atención por lo beneficiosa que resultaba en cuanto a su localización y el hecho de trabajar en un área completamente desconocida para mí, como lo era el *retail*. **Luego de algunos intercambios de correos electrónicos** con la Sra. Claudia Soto, encargada del área de recursos humanos de la empresa a nivel nacional, **me dieron el puesto solicitado** para realizar mi práctica. Esta consistía básicamente en **desempacar productos, etiquetar, distribuir, recoger, doblar, colgar y reponer prendas**, tareas que fueron realizadas desde el día 1 de diciembre hasta el 30 de diciembre del 2015.

Como podemos observar en el ejemplo, en la introducción se adelantan los **contenidos** que se trabajarán a lo largo del IPO y se organiza la información a través de **conectores** que aportan una organización a dichos contenidos. El recuento **narra cómo se encontró la práctica, los pasos que tuvo que dar esa persona para conseguirla y en qué consistía el trabajo realizado en el lugar presentado.**

## 2. Características de la empresa

**Reporte descriptivo y reporte estructural de la empresa:** ¿qué piensas sobre este apartado al leer el título? ¿qué crees que tendrías que hacer?

Observa un ejemplo y compara con lo que has pensado.

### 2. Descripción general y estructura de la empresa

#### 2.1 Descripción general/ propiedad/ ubicación

Frusan es una empresa chilena que se ha consolidado como líder a nivel nacional en el ámbito de la producción y exportación de fruta fresca. Fundada en 1979 por cinco agricultores, la compañía ha crecido de forma sostenible en el tiempo y ha llegado a abastecer a los mercados más exigentes de los cinco continentes (Frutera San Fernando, 2002). Esta empresa posee cuatro centrales de proceso, ubicadas en Lo Herrera, San Fernando, Angol y Freire, las que en su conjunto conforman más de 100.000 metros cuadrados construidos, los que permiten embalar y manejar las distintas especies frutales en forma profesional.

Frusan se encuentra ubicada muy cerca del acceso norte a San Fernando, inmediatamente luego de salir de la ruta 5 Sur. Esta es la más importante de todas las plantas, ya que es la de mayor envergadura al tener el centro de distribución de materiales de embalaje para las demás plantas; la zona de *packing* de cerezas, arándanos, uvas, peras y manzana; el recinto de ubicación y traslado; además de la zona de oficinas del área administrativa.

#### 2.2. Estructura de la empresa

La empresa se divide en distintas áreas de trabajo: el área administrativa, la zona de materiales, el área de *packing*, la zona de embalaje y carga, más los encargados de limpieza. El *packing*, que fue el área en la que me desenvolví, tenía su propia estructura: están los jefes generales, que se encargan del orden y cumplimiento de los pedidos; los jefes de línea están a cargo del correcto desempeño de la línea de su variedad de fruta y de las trabajadoras; el equipo de control de calidad, que revisa el estado en el que se va entregando el producto después de las diferentes etapas; el equipo de mantención y manejo de maquinaria, el que sincroniza los

equipos y repara las máquinas y, finalmente, las trabajadoras de línea, quienes están en contacto directo con el embalaje y seleccionado de la fruta.

¿Qué aspectos puedes identificar? ¿pensaste algo similar? Veamos en detalle este apartado.

En este apartado hay dos sub etapas. Por un lado, está el **reporte descriptivo**, que tiene como propósito **clasificar y describir una categoría de fenómeno**, en este caso, el lugar de práctica; y, por otro, el **reporte composicional o estructural de la empresa**, que tiene como propósito dar cuenta de cómo está compuesta la estructura de dicho lugar. Veamos el ejemplo recién expuesto, pero con los aspectos recién vistos destacados:

<b>2. Descripción general y estructura de la empresa</b>	<b>Reporte descriptivo</b>
<b>2.1 Descripción general/ propiedad/ ubicación</b>	
<p><b>Frusan es una empresa chilena que se ha consolidado como líder a nivel nacional en el ámbito de la producción y exportación de fruta fresca.</b> Fundada en 1979 por cinco agricultores, la compañía ha crecido de forma sostenible en el tiempo y ha llegado a abastecer a los mercados más exigentes de los cinco continentes (Frutera San Fernando, 2002). <b>Esta empresa posee cuatro centrales de proceso</b>, ubicadas en Lo Herrera, San Fernando, Angol y Freire, las que en su conjunto conforman más de 100.000 metros cuadrados construidos, los que permiten embalar y manejar las distintas especies frutales en forma profesional.</p>	
<p><b>Frusan se encuentra ubicada</b> muy cerca del acceso norte a San Fernando, inmediatamente luego de salir de la ruta 5 Sur. <b>Esta es la más importante de todas las plantas</b>, ya que es la de mayor envergadura al tener el centro de distribución de materiales de embalaje para las demás plantas; la zona de <i>packing</i> de cerezas, arándanos, uvas, peras y manzana; el recinto de ubicación y traslado; además de la zona de oficinas del área administrativa.</p>	
<b>2.2. Estructura de la empresa</b>	<b>Reporte composicional</b>
<p>La empresa <b>se divide en</b> distintas áreas de trabajo: el <b>área administrativa</b>, la <b>zona de materiales</b>, el <b>área de <i>packing</i></b>, la <b>zona de embalaje y carga</b>, más los <b>encargados de limpieza</b>. El <i>packing</i>, que fue el área en la que me desarrollé, tenía su propia <b>estructura</b>: están los <b>jefes generales</b>, que se encargan del orden y cumplimiento de los pedidos; los <b>jefes de línea</b> están a cargo del correcto desempeño de la línea de su variedad de fruta y de las trabajadoras; el <b>equipo de control de calidad</b>, que revisa el estado en el que se va entregando el producto después de las diferentes etapas; el <b>equipo de mantención y manejo de maquinaria</b>, el que sincroniza los equipos y repara las máquinas y, finalmente, las <b>trabajadoras de línea</b>, quienes están en contacto directo con el embalaje y seleccionado de la fruta.</p>	

Como podemos ver en los ejemplos, hay diversos elementos lingüísticos (**destacados**) que sirven para alcanzar el propósito de cada una de las partes del IPO. En el caso del **reporte descriptivo** encontramos, por ejemplo, **definiciones** en las que hay dos términos que se igualan, como en “**Frusan es una empresa chilena que se ha consolidado como líder a nivel nacional en el ámbito de la producción y exportación de fruta fresca**”. En el caso del **reporte composicional o estructural**, los recursos lingüísticos al servicio de su propósito son otros como, por ejemplo, el establecimiento de **taxonomías composicionales** que permiten explicar, en este caso, la composición de la estructura de la empresa. Como podemos ver en el ejemplo, se construye una taxonomía de las **partes de la empresa** (área administrativa, zona de materiales, área de *packing*, zona de embalaje, etc.) y, a su vez, se construye una taxonomía más delicada sobre el área de *packing*, a partir de **sub-partes** (jefes de línea, equipo de control de calidad, equipo de mantención y manejo de maquinarias y

trabajadoras en línea). Es deseable que esta información vaya acompañada de un diagrama que apoye visualmente lo expuesto. En el diagrama deben ir tanto los cargos como los nombres de las personas. Además, el diagrama debe ser siempre explicado en uno o dos párrafos, pues no basta por sí solo.

### 3. Descripción del trabajo

**Reporte descriptivo y exposición:** el objetivo de esta etapa es describir un área particular de la práctica (personas con las que se trabajó, jefatura, espacio físico, condiciones laborales, etc.) y, luego, ofrecer una opinión crítica sobre estos aspectos. Esta etapa se repite varias veces a lo largo del IPO hasta completar la descripción y el análisis de todos los aspectos solicitados. A continuación, podemos observar un ejemplo de esta etapa:

#### 4. Descripción del grupo humano

Reporte descriptivo

##### 4.1 Características de los trabajadores

Un gran porcentaje de los trabajadores no calificados de Tricot pertenecen a un nivel socioeconómico medio-bajo y muchos de ellos solo tienen estudios secundarios completos. A pesar de esto, existen empleados que son capaces de compatibilizar el trabajo con los estudios, como Camila, una trabajadora de 21 años que se encuentra estudiando Técnico en Enfermería.

Por otra parte, existía un común denominador entre los empleados: todos tenían una historia detrás que los había llevado a trabajar en ese lugar. Muchos de ellos eran padres separados que debían velar por sus hijos, otros estaban trabajando para tener un ingreso extra y 'no llegar con lo justo a fin de mes' y había quienes estaban ahí simplemente por no haber completado la educación media, por lo que no contaban con estudios superiores.

Por ejemplo, está el caso de Elvis Pula, un trabajador que lleva alrededor de ocho años en la empresa y que posee enseñanza media completa, pero no estudios superiores. Él está ahí debido a que es separado y debe pagar la pensión alimenticia de sus dos hijos, además de poder sustentarse económicamente. Muchas veces, conversando con Elvis, me comentaba que no se ha cambiado de trabajo debido a la falta de estudios universitarios, aspecto muy importante hoy en día, ya que el ser profesional o técnico abre muchas puertas laborales. [...]

##### 4.2. Relación del alumno y los trabajadores

Desde el primer día que llegué a la empresa sentí un ambiente muy acogedor y agradable. Los primeros contactos con los trabajadores de Tricot se llevaron a cabo, en primer lugar, con el ingeniero en Prevención de Riesgos, quien me explicó las medidas de seguridad y las leyes que me amparaban, y con Emilio Jara, quien me dio la bienvenida a la empresa.

Cuando ingresé al área de operaciones, me recibió Ricardo muy amablemente y de inmediato me explicó mis deberes. Las dos primeras semanas trabajé junto a Elvis Pula, con quien me presenté tímidamente, puesto que era mi primera experiencia laboral y quería hacer bien las cosas. Él, de inmediato, me ofreció conversar para hacer más grato mi primer día de trabajo y, con el pasar de las horas, pude dejar mi timidez y congeniar de una mejor forma con él.

Como solo trabajaba con Elvis y estaba todo el día con él, no pude conocer otra gente durante mis primeras dos semanas, sin embargo, a la hora de almuerzo, conocí a un amigo de este trabajador llamado José, quien trabajaba con las grúas horquillas. Esta persona rápidamente me hizo parte de su grupo de amigos, compartiendo anécdotas, conversaciones de fútbol, hasta sus sueños.

Tesis u opinión

Exposición

Es importante que en la descripción de los trabajadores menciones el nombre y todos los datos de las personas con quienes trabajaste más de cerca (entre 3 y 5 personas). De la misma manera, explicitar las implicancias de cada dato entregado. Por ejemplo, si indicas "Pedro Gutiérrez, de 20 años, además de trabajar en la empresa estudia de noche en un instituto una carrera relacionada con el área en que trabaja" debes reflexionar sobre cómo esto impacta en su trabajo (¿llega más cansado?) y en su compromiso con la empresa (¿es

un indicador de motivación y compromiso que se esté perfeccionando en el área en que debe trabajar?).

En la segunda parte, es posible observar la presentación de una **tesis** que propone un punto de vista y algunos **argumentos**. Si bien falta una reiteración de la tesis, se cumple el propósito de defender una postura respecto de la relación entre el alumno y los trabajadores con los que se relacionó directamente. Es muy importante siempre indicar qué aspectos observados te llevaron a la conclusión o tesis que has entregado, por ejemplo, cuando se indica “Desde el primer día que llegué a la empresa sentí un ambiente muy acogedor y agradable”, debes explicar por qué dices eso con hechos observados, comprobables, que den paso a esa conclusión. No debes dejar estas opiniones “en el aire”.

#### 4. Conclusiones

**Conclusiones y sugerencias:** en esta etapa debemos consolidar la información más relevante presentada a lo largo del informe. Finalmente, se agrega una etapa de Sugerencias, en la que el o la estudiante propone algunas modificaciones dentro de la empresa o del marco nacional global con el propósito de mejorar la situación de trabajadores y trabajadoras a partir de la descripción y el análisis crítico que realizó a lo largo del IPO. A continuación, podemos observar un ejemplo de esta etapa:

<b>Conclusiones</b>	
<b>8.1 Principales aprendizajes de la práctica y experiencia en una organización de este tipo</b>	Conclusión 1
La realización de esta práctica profesional me ha dejado muchas experiencias positivas que puedo rescatar y que no puedo dejar de mencionar. Lo primero que cabe destacar, es que pude darme cuenta de que <b>hay ciertos rasgos de mi personalidad que no son compatibles con un ambiente de trabajo en que el respeto hacia los superiores es vital</b> . Durante las primeras semanas de trabajo, pude darme cuenta que a mis compañeros de labores les molestaba un poco el trato que yo les daba. Estaba muy acostumbrado a tratarlos a todos por igual, sin distinguir rangos entre uno y otro empleado. Ya fuera la jefa de tienda o mi compañero de trabajo, los trataba con respeto y siempre con algo de humor. Me llamaron la atención en una ocasión por esto y fue entonces que recapacité y entendí que no podía tratar a todos como si fueran mis amigos. <b>Debe existir un respeto hacia tus pares de labores y no se debe mezclar la amistad con el trabajo.</b>	Conclusión 1
Por otro lado, pude darme cuenta de <b>lo demandante y exigente que resulta ser el rubro del retail en nuestro país</b> ; de todo el esfuerzo y el trabajo que hay detrás de cada artículo existente en la tienda para que salga a la venta. Las jornadas de trabajo eran largas y extenuantes, lo que hacía que el cansancio, día a día, se hiciera difícil de llevar. Además, <b>realizar actividades fuera de la jornada laboral resultaba más un suplicio que un beneficio</b> , por lo que solo llegaba a dormir a mi casa y, si es que llegaba a salir a algún lado, el sueño me ganaba.	Conclusión 2
[...]	
<b>8.2. Sugerencias para la mejora de la situación actual de los trabajadores</b>	Sugerencia 1
Al terminar mi práctica laboral puedo destacar un par de aspectos que son posibles de mejorar con ciertos cambios muy sencillos. Primero, puedo señalar algunas sugerencias para <b>mejorar la situación laboral de los trabajadores no calificados</b> . Por ejemplo, se podrían <b>implementar incentivos para quienes tengan buen desempeño en sus cargos, como aspirar a alguno de mayor estatus</b> . Bajo este criterio, <b>los trabajadores no calificados se verían motivados a trabajar de una mejor manera, puesto que podrían escalar en la cadena de mando de la empresa.</b>	Justificación
Otra sugerencia que podría mejorar la situación de los trabajadores no calificados sería <b>implementar para ellos cursos de capacitación que les permitan perfeccionarse en su rubro</b> y, quizás, llegar a ser trabajadores	Sugerencia 2
	Justificación

más profesionales. De esta manera, estas personas podrían aspirar a trabajos mejor remunerados o con una relevancia mayor de las que la que ya realizan.

En el ejemplo anterior, ¿crees que hay aspectos mejorables?

Si bien presenta los aspectos básicos de la etapa, es necesario que también usemos teoría en este apartado ¿dónde crees que es necesario que el estudiante coloque teoría? Mira el ejemplo nuevamente.

¿Pudiste notarlo? Si te fijas, en la **Conclusión 2**, cuando se menciona “Por otro lado, pude darme cuenta de **lo demandante y exigente que resulta ser el rubro del retail en nuestro país**” es necesario indicar las leyes laborales, el código del trabajo y cualquier documento oficial asociado al trabajo remunerado en el país. Así, en tus conclusiones debes referirte de manera amplia a la situación del país y hacer un link con lo que pudiste observar. Esto dará más “peso” a tus conclusiones, pues no solo mostrarás tu experiencia, sino que además la analizarás desde datos reales en el área.

¿Dónde más crees que esto es necesario? Vuelve al ejemplo anterior y revisa nuevamente lo expuesto.

Otra sección donde debiese haber teoría es en las **Sugerencias** presentadas. Si te das cuenta, nuevamente se está opinando sobre la experiencia (lo que es esencial en este Informe), pero falta contrastar estos aspectos con datos duros del sistema laboral en Chile, es decir, con fuentes formales nacionales. Esto dará más validez y peso a las sugerencias entregadas.



## ¡AHORA ESTÁS PREPARADO/PREPARADA PARA ESCRIBIR TU INFORME DE PRÁCTICA OBRERA!

### **Importante:**

- ✓ El informe tiene una estructura bastante fija, que está expuesta en las instrucciones que recibirás de tu docente. Debes seguirla tal cual.
- ✓ Dado que el IPO es un tipo de texto muy extenso, una buena forma de organizar la información es establecer secciones y subsecciones con título y subtítulos. Estos están marcados muchas veces en las mismas instrucciones.
- ✓ Toda conclusión u opinión entregada en el IPO debe estar apoyada ya sea con teoría (al referirse a leyes o códigos del trabajo en el país, por ejemplo) y/o con los datos concretos observados que te llevaron a esa conclusión.

Si requieres de más ayuda en este dominio, te recomendamos visitar la página web de PRAC. Allí podrás encontrar recursos que te permitirán resolver cuestiones como organización de

párrafos, estructura de introducción o conclusión, etc. Por último, recuerda que puedes solicitar tutorías de PRAC para afianzar o trabajar de manera acompañada tu escritura.

## Sobre este material

**Autora: Fernanda Rojas**

**Recurso basado en investigación en el contexto del Fondo de Desarrollo Docente UC (FONDEDOC): Verónica Sánchez, Soledad Montes y Fernanda Rojas**

**Edición: Patricia Lobato Concha**

**Revisión de recurso desde teoría basada en MEDA\*: Verónica Sánchez Gibbons**

**Adaptación de recurso desde teoría basada en MEDA\*: Karen Urrejola Corales**

**Revisión y edición final: Claudia Avendaño y Karen Urrejola**

\*PRAC se basa en la metodología de Materiales Educativos de Aprendizajes (MEDA) para la sistematización y presentación del contenido de sus recursos.

**Puedes encontrar más recursos como este en el sitio web del PRAC**

PROGRAMA DE APOYO A LA  
**COMUNICACIÓN ACADÉMICA**

